



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

VERBALE N. 5

SEDUTA DEL 22 APRILE 2022

**DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL CONSERVATORIO DI MUSICA G.B. MARTINI DI  
BOLOGNA**

Oggi, 22 aprile 2022 alle ore 8.45, a seguito di convocazione avvenuta con nota Prot. 3099/4/03/03 del 14/4/2022, si è riunito da remoto il Consiglio di Amministrazione presso la Presidenza del Conservatorio per discutere i sottoelencati punti iscritti all'ordine del giorno della seduta:

1. Approvazione verbali n.ri n. 3 del 28 febbraio 2022 e 4 del 31 marzo 2022.
2. Approvazione Bilancio preventivo 2022;
3. Nota Mur 5233 del 13/4/2022 - Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità 2022/2023.
4. Convenzione Segretariato Regionale Ministero della Cultura Finanziamento "Lettera B";
5. Gara Manutenzione edificio e trasporti e facchinaggio
6. Richiesta manutenzione straordinaria organo Zanin
7. Donazioni
8. Proposta di Convenzione Orchestra SenzaSpine
9. Attivazione Master
10. Compensi commissione concorso collaboratore
11. Varie ed eventuali

Risultano presenti i signori:

N.	Nominativi	Componente C.d.A.	Presenti
1	Jadranka Bentini	Presidente	sì
2	Aurelio Zarrelli	Direttore	sì
3	Donatella Pieri	Docente	sì
4	Francesco Spina	Studente	sì
5	Patrizio Trifoni	Esperto Miur	sì
Totale presenti			5

È presente, inoltre, il Direttore Amministrativo facente funzioni, Dott.ssa Tiziana Coscia, che funge da segretario verbalizzante.

Verificata la legalità della convocazione ed il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente la Presidente chiede ai consiglieri l'inserimento di ulteriori 2 punti all'o.d.g.:

- "Causa Lan System c/Conservatorio di Musica G.B. Martini – proposta transattiva";
- "Richiesta strumentazione urgente per scuola jazz".

I consiglieri all'unanimità approvano e la presidente dispone la discussione degli argomenti rispettivamente ai punti 10-bis e 10 ter.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

**Punto 1. Approvazione verbali n.ri n. 3 del 28 febbraio 2022 e 4 del 31 marzo 2022.**

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione e data lettura dei verbali n.ri n. 3 del 28 febbraio 2022 e 4 del 31 marzo 2022, all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 15/2022***

Approva il verbali n.ri n. 3 del 28 febbraio 2022 e 4 del 31 marzo 2022, di cui si dispone la pubblicazione sul sito nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Punto 2. Approvazione Bilancio preventivo 2022.**

Il Direttore amministrativo illustra ai consiglieri il verbale n. 1/2022 dei Revisori dei Conti, sottoscritto in data 19 aprile 2022, recante il parere favorevole all'approvazione del Bilancio Preventivo 2022.

I consiglieri prendono visione dei documenti contabili presentati e allegati al Bilancio, nonché della relazione illustrativa e tecnica del Presidente, prot. 2475 del 21/3/2022. Al termine della discussione, la Presidente mette ai voti l'approvazione del Bilancio e.f. 2022.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Considerato che per la redazione del Bilancio di previsione, tenuto conto di un avanzo di amministrazione al 31.12.2021 pari ad € 1.599.633,56 di cui € 924.609,28 vincolati, sono stati finalizzati € 400.000 per garantire la copertura finanziaria di tutte le voci di spesa programmate per il raggiungimento dei fini istituzionali, per un totale avanzo di amministrazione utilizzato pari a € 1.324.609,28;

Ritenuto opportuno, in attesa del quadro analitico rappresentativo delle necessità finanziarie utili alla copertura delle ore aggiuntive di insegnamento funzionali all'offerta formativa - sulla scorta del Regolamento approvato con D.P. 521 del 20/12/2011 e ai sensi dell'art. 5 del C.I.N. AFAM del 12/07/2011, appostare la somma di € 150.000,00, proveniente da accertamento entrate contributi allievi a.a. 2021/2022, per garantire l'assolvimento delle predette attività del personale docente;

Preso atto del parere favorevole espresso con verbale n. 1/2022 del 19/4/2022 dai Revisori dei Conti del Conservatorio;

Sentito il Direttore circa gli obiettivi fissati per l'A.F. 2022;

Sentito il Direttore Amministrativo;

Sentito il parere conforme dei consiglieri presenti;

Per i motivi esposti in narrativa;

dopo ampia discussione



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**  
~ Bologna ~

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N.16/2022**

1. Prelevare l'importo complessivo dell'Avanzo di amministrazione accertato al 31.12.2021 pari a € 1.324.609,28 e ripartirlo nei capitoli di spesa secondo i seguenti prospetti:

Avanzo di Amministrazione fondi ministeriali:

**PARTE VINCOLATA**

Compensi personale a tempo determinato (1.1.2/51)	75.955,34
Formazione e aggiornamento personale (1.1.2/58)	3.081,42
Progetto Erasmus (1.2.1/259)	124.380,76
Eredità Magone (1.2.1/261)	93.455,41
Eredità MALDINI Elvira (1.2.1/264)	92.558,49
Interventi manutentivi e di consolidamento dell'immobile (2.1.1./555)	475.414,00
Erasmus + azione chiave 2 (KA2) (1.2.1/265)	4.559,86
D.M. 752 Azioni specifiche per allievi	55.204,00
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>924.609,28</b>

**PARTE DISPONIBILE**

I.R.A.P. su compensi accessori e Compensi supplenze (1.1.2/57)	0,00
Borse di studio e diritto allo studio (1.2.1/256)	0,00
Contratti di collaborazione (ex. Art. 273 D.L.vo 297/94) (1.1.2/54)	0,00
Uscite accertamenti sanitari (1.1.3/105)	0,00
Avanzo di amministrazione non vincolato	400.000,00
Acquisti di impianti attrezzature e strumenti musicali	0,00
	400.000,00
<b>PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2022</b>	<b>275.024,28</b>
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE</b>	<b>675.024,28</b>



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

2. Prendere atto, fare proprio e approvare il Bilancio di Previsione per l'A.F. 2022, così come rappresentato dal seguente prospetto riepilogativo:

RIEPILOGO DELLE ENTRATE E DELLE USCITE

TITOLO	ENTRATE
1 TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	851.302,27
2 TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00
3 TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>852.802,27</b>
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.324.609,28
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.177.411,55</b>
TITOLO	USCITE
1 TITOLO I - USCITE CORRENTI	1.419.406,83
2 TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	756.504,72
3 TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.177.411,55</b>

3. Autorizzare, ai sensi dell'art. 24 del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio, ai fini dell'attuazione delle linee programmatiche cui il presente Bilancio è informato, il Direttore Amministrativo e il Direttore di Ragioneria alla sottoscrizione di determinazioni di spesa sui capitoli di Bilancio, comunque nell'ambito dei budget assegnati con la presente deliberazione.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 3. Nota Mur 5233 del 13/4/2022 - Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità 2022/2023.** La Presidente chiede al Direttore amministrativo di illustrare la situazione del personale amministrativo, alla luce, altresì, dei chiarimenti forniti dal Ministero con Nota prot. 3095 del 4/3/2022.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Il direttore amministrativo illustra l'attuale assetto del personale tecnico amministrativo che risulta essere il seguente:

- N. 1 EP2 a tempo determinato su posto vacante e disponibile,
- N. 1 EP1 di ruolo;
- N. 1 EP1 di ruolo sovranumerario attualmente in aspettativa senza assegni;
- N. 16 coadiutori di cui 11 di ruolo e 5 a tempo determinato;
- N. 9 assistenti di cui:
  - ✓ n. 7 assistenti di ruolo;
  - ✓ n. 2 assistenti a tempo determinato su posto vacante e disponibile;
  - ✓ n. 1 collaboratore a tempo determinato su posto vacante e disponibile.

Il direttore amministrativo comunica che si è dato seguito all'aggiornamento della graduatoria di Istituto profilo Assistente e profilo Coadiutore, per cui, come da decreti rispettivamente n°ri 1234 e 1233 del 21/4/2022 risulta utilmente collocato nelle sopracitate graduatorie il seguente personale:

Assistenti – ANDREOLI Alberto, MARANGONI Giancarlo, BRANCHI Alessandro, su posti vacanti e disponibili.

Coadiutori – DORI Antonietta Domenica, TUTINO Giovanni, RENO' Pasqualina, CALLEDDA Alessandra Maria, su posti vacanti e disponibili.

Per quanto concerne l'assistente Marangoni Giancarlo, il direttore amministrativo comunica che, essendo risultato vincitore della procedura concorsuale per il profilo di collaboratore Area III, lo stesso ha presentato domanda di aspettativa fino al 31/10/2022 sul posto di assistente e in data 21/4/2022 ha preso servizio sul posto vacante di collaboratore Area III settore produzione, con contratto di supplenza annuale fino al 31/10/2022.

Tutto il sopracitato personale ha presentato domanda di riconferma per l'a.a. 2022/2023:

ANDREOLI Alberto agli atti prot. 3171 del 20/4/2022;

BRANCHI Alessandro agli atti prot. 3146 del 20/4/2022;

DORI Antonietta Domenica agli atti prot. 3206 del 21/4/2022;

TUTINO Giovanni agli atti prot. 3208 del 21/4/2022;

RENO' Pasqualina agli atti prot. 3207 del 21/4/2022;

CALLEDDA Alessandra Maria agli atti prot. 3203 del 21/4/2022;

Unitamente al predetto personale, hanno presentato domanda di riconferma MARANGONI Giancarlo su posto vacante di collaboratore Area III – Produzione risultante dall'ampliamento dell'organico (agli atti prot. 3216 del 21/4/2022), BEDOSTI Cinzia su posto vacante e disponibile di coadiutore Area I (agli atti prot. 3202 del 21/4/2022), COSTANTINO Maria Maddalena su posto vacante di coadiutore risultante dall'ampliamento dell'organico (agli atti prot. 3202 del 21/4/2022) e la stessa dott.ssa Tiziana COSCIA su posto vacante e disponibile di direttore amministrativo Area EP – 2 (agli atti prot. 3163 del 20/4/2022).

A questo punto, il presidente dà lettura della nota Mur n° 5233 del 13/4/2022 che fissa al 29 aprile p.v. il termine ultimo per comunicare, mediante piattaforma Cineca i posti vacanti assegnati alla mobilità per l'a.a. 2022/2023.

La Nota specifica che, per quanto concerne i profili di assistente e coadiutore, i posti preesistenti all'ampliamento di organico devono essere sottratti alla mobilità se sul posto c'è un'unità di personale che ha chiesto la conferma.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

I posti creati con l'ampliamento di organico sono sottratti alla mobilità **esclusivamente** se sul posto c'è un'unità di personale che ha maturato i 24 mesi o che li matura entro il 31/10/2022.

Per quanto riguarda i profili di collaboratore e EP, la predetta Nota precisa che devono essere sottratti alla mobilità i posti su cui è presente personale che ha presentato domanda di conferma.

Premesso ciò ed analizzata l'istruttoria compiuta dal direttore amministrativo

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTA la Legge 21.12.1999, n. 508;

VISTO il C.C.N.L. del Comparto Alta Formazione e Specializzazione Artistica e Musicale;

VISTA la precedente delibera del 12 settembre 2012 di modifica definitiva di organico ex art. 7 DPR 132/2003 da cui risulta la conversione di n. 2 posti di coadiutore (area prima) in un posto di assistente (area seconda);

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2017 registrato dalla Corte dei Conti al n. 1938 il 4 settembre 2017 che ha rideterminato la dotazione organica ex art. 7 del DPR 132/2003 mediante l'incremento di n. 1 posto di assistente e la riduzione di n. 2 posti di coadiutore, per un totale di n. 7 posti di assistente e n. 16 posti di coadiutore; Visti gli Accordi stipulati tra le OO.SS. e il Miur - Direzione generale Afam il 20/05/2004, il 12/07/2005, il 9/07/2009 e il 20/07/2010;

Vista la precedente delibera

VISTA la Nota Mur prot. 5323 del 13/4/2021;

VISTA la precedente delibera n. 8/2021 del 29/4/2021, di rideterminazione della pianta organica, che ha elevato a 9 i posti di assistente amministrativo (area seconda CCNL Afam), ragion per cui a far data dal 1/11/2021, nelle more della definizione dell'iter di conclusione della procedura mediante Decreto Interministeriale da registrarsi alla Corte dei Conti, risulteranno vacanti n. 3 posti di assistente amministrativo;

VISTA la precedente delibera n. 43/2021 del 28/12/2021 che ha aumentato la pianta organica del personale tecnico amministrativo del Conservatorio G.B. Martini nei seguenti termini: n. 1 Collaboratore Area III settore produzione, n. 1 Collaboratore Area III settore informatica, n. 2 assistenti, n. 1 coadiutore;

RICHIAMATA la precedente delibera n. 11 del 31/3/2022 che ha rideterminato la pianta organica del Conservatorio G. B. Martini nel seguente modo:

TIPOLOGIA	A.A. 2021/2022	A.A. 2022/2023
DOCENTI	115	114
EP2	1	1
EP1 Direttore di Ragioneria	2 (di cui uno sovrannumerario)	2 (di cui uno sovrannumerario)
EP1 Direttore di Biblioteca	0	1
AREA III Collaboratore	2	2
AREA II Assistente	11	11
AREA I Assistente	17	17
Totale	148	148

VERIFICATO CHE, allo stato attuale, ha maturato il diritto alla riconferma n. 2 assistenti e n. 4 coadiutori, per raggiungimento del requisito dei 24 mesi di servizio alla data del 31.10.2022;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

VERIFICATO, altresì, che n. 1 coadiutore (Bedosti Cinzia) attualmente su posto vacante e disponibile ha presentato domanda di riconferma per l'a.a. 2022/2023; che n. 1 collaboratore (Marangoni Giancarlo) attualmente su posto vacante e disponibile ha presentato domanda di riconferma per l'a.a. 2022/2023; che n. 1 direttore amministrativo (dott.ssa Coscia Tiziana) attualmente su posto vacante e disponibile ha presentato domanda di riconferma per l'a.a. 2022/2023;

RICHIAMATA la nota Mur prot. 3095 del 4/3/2022 recante "Personale tecnico-amministrativo e ampliamento dell'organico. Reclutamento e mobilità";

RITENUTO di doversi conformare alle disposizioni ministeriali di cui alla Nota prot. 5233 del 13/4/2022;

VISTE le domande di riconferma presentate dal personale interessato e nello specifico:

- *Profilo direttore amministrativo Area EP2*
  - 1) COSCIA Tiziana agli atti prot. 3163 del 20/4/2022;
- *Profilo Collaboratore Area III Comunicazione - settore Produzione*
  - 1) MARANGONI Giancarlo Tarcisio
- *Profilo assistente*
  - 1) ANDREOLI Alberto agli atti prot. 3171 del 20/4/2022;
  - 2) BRANCHI Alessandro agli atti prot. 3146 del 20/4/2022;
- *Profilo coadiutore*
  - 1) DORI Antonietta Domenica agli atti prot. 3206 del 21/4/2022;
  - 2) TUTINO Giovanni agli atti prot. 3208 del 21/4/2022;
  - 3) RENO' Pasqualina agli atti prot. 3207 del 21/4/2022;
  - 4) CALLEDDA Alessandra Maria agli atti prot. 3203 del 21/4/2022;
  - 5) BEDOSTI Cinzia agli atti prot. 3202 del 21/4/2022;

CONSIDERATA E CONDIVISA la necessità di tutelare le professionalità del personale amministrativo attualmente in servizio a tempo determinato, pienamente funzionali alle esigenze del Conservatorio;

Ritenuto di dover provvedere nel merito;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 17/2022***

-Di rendere indisponibile per le procedure di mobilità 2022/2023:

N. 1 posto direttore amministrativo

N. 1 posto collaboratore Area III settore produzione/informazione

N. 2 posti vacanti del profilo assistente;

N. 5 posti vacanti coadiutori

- Di confermare per il prossimo anno accademico 2022/2023, la dott.ssa Tiziana Coscia nata a Foggia il 02/03/1974, su posto vacante EP2;

- Di confermare, per il prossimo anno accademico 2022/2023, il sig. Giancarlo Tarcisio Marangoni nato a Ciriè il 30/8/1980, su posto vacante Collaboratore Area III – Settore produzione/informazione;

- Di confermare, per il prossimo anno accademico 2022/2023, il sig. Alberto Andreoli nato a Milano il 04/11/1972, su posto vacante Assistente area II;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

- Di confermare, per il prossimo anno accademico 2022/2023, il sig. Alessandro Branchi nato a Ferrara il 17/9/1992, su posto vacante Assistente area II

-Di confermare, per il prossimo anno accademico 2022/2023, su posti vacanti e disponibili nella qualifica di coadiutore, i sig.ri:

- 1) Dori Antonietta Domenica nata in Svizzera il 26/5/1963;
- 2) Renò Pasqualina nata a Grottaglie (Ta) il 05/1/1970;
- 3) Tutino Giovanni nato a Potenza il 25/5/1960
- 4) Bedosti Cinzia nata a Bologna il 13/7/1962;
- 5) Calleda Maria Alessandra nata a Cagliari il 4/6/1977

-Di rendere disponibili per le procedure di mobilità 2022/2023 n. 1 posto Direttore di Biblioteca Area EP 1 - n. 1 posto area III profilo Collaboratore settore informatica; n. 1 posto profilo assistente Area II; n. 2 posti profilo coadiutore Area I.

-Di conferire al direttore amministrativo mandato di effettuare una indagine tra gli idonei presenti in graduatorie di istituto profilo assistente limitrofe al fine di individuare il destinatario di proposta contrattuale per supplenza breve su posto disponibile di assistente fino al 31/10/2022, su aspettativa del titolare (Giancarlo Marangoni).

-Di bandire, esaurite le procedure di mobilità 2022/2023, il concorso di Direttore di Biblioteca EP 1.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 4. Convenzione Segretariato Regionale Ministero della Cultura Finanziamento "Lettera B".**

I Consiglieri esaminano la bozza di Convenzione condivisa con i tecnici del Segretariato Regionale MIBACT (ora MIC) sulla falsariga di quella sottoscritta di cui alla delibera n° 45 del 22/12/2020, per i lavori di edilizia di cui al finanziamento Lettera B) D.I. 8/4/2018.

La Presidente evidenzia che, con la firma di questa Convenzione, il Segretariato fungerà anche questa volta da stazione appaltante e provvederà all'avvio delle procedure di gara una volta pervenuta il nulla osta espresso dalla Soprintendenza sul progetto esecutivo, in via di elaborazione da parte dello studio Enarco.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il D.M. MEF-MIUR n. 57864 del 6/4/2018 recante "Modalità di attuazione degli interventi di edilizia delle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica (AFAM);

Visto il D.M. 645 del 10.09.2020 per il quale il Conservatorio è risultato assegnatario di € 2.576.456 quale Finanziamento Edilizia 2018 - Graduatoria dei programmi lett. B.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Visto la Nota MUR 33076 Attuazione D.I. MEF – MIUR 6 aprile 2018, n. 57824 - interventi di edilizia AFAM (Programmi lett. B) - Pubblicazione graduatoria.

Visto il Modello di accettazione del Finanziamento pubblicato dal MUR sulla Portale cineca.afam.miur secondo le specifiche descritte in premessa;

Vista la nota prot. 4729 del 12/10/2020 di accettazione del contributo per la realizzazione del programma di edilizia con impegno a stipulare il contratto di mutuo come previsto dall'art. 7 del D.M. del 6 aprile 2018 e ad assumere tutti gli obblighi derivanti dall'accettazione del finanziamento in oggetto, con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 8, comma 5, del decreto 6 aprile 2018;

Visto il DI MUR MEF n. 1064 del 17-08-2021 - Autorizzazione all'utilizzo dei contributi pluriennali di cui all'art. 10, del decreto-legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni della legge n. 128/2013, come modificato dalla legge n. 107/2015

di cui:

- € 285.414 Contributo 2020-2021 - in erogazione diretta (introitato a bilancio EF 2021 – Maggior Accertamento EF 2022);
- € 2.291.042 (quota capitale) importo da erogarsi con stipula di contratto di mutuo pluriennale 2022-2045 a carico del MUR (Cap. 7225/MUR) ed utilizzo a SAL;

Vista la delibera n° 1 del 24/1/2022 con la quale è stata autorizzata la stipula del mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti;

Visto il Contratto di Mutuo stipulato in data 25 gennaio 2022 con la Cassa Depositi e Prestiti ns protocollo 996 del 10/2/2022;

Ritenuto di dover affidare le funzioni di stazione appaltante ad ente dotato di risorse umane e strumentali idonee allo scopo; Considerato che il Segretariato Regionale MIC è organo dotato di specifiche competenze sul piano tecnico e/o organizzativo in materia di realizzazione di opere pubbliche ed in quanto tale può svolgere attività di supporto, assistenza tecnica e funzioni di stazione appaltante per conto di altre amministrazioni carenti di specifiche strutture tecniche e professionali tali da consentire l'espletamento delle procedure relative all'affidamento e all'esecuzione di lavori pubblici;

Esaminata la bozza di Convenzione elaborata congiuntamente dagli uffici del Segretariato e il Conservatorio, con la quale vengono delegate al Segretariato le funzioni di stazione appaltante;

Sentito il Direttore amministrativo;

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 18/2022**

Di approvare la Convenzione con il Segretariato Regionale del MIC per l'Emilia-Romagna (C.F. 91220990377) con la quale si affidano al predetto Ente le funzioni di stazione appaltante per l'esecuzione dei lavori di cui al progetto di *"adeguamento funzionale e normativo (norme disabili e VVFF), efficientamento energetico, riparazione elementi strutturali ammalorati del Conservatorio ex convento di San Giacomo Maggiore"*.

Di conferire mandato al Presidente prof.ssa Jadranka Bentini di firma della sopraccitata convenzione.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 5. Gara Manutenzione edificio e trasporti e facchinaggio.**

Il Direttore amministrativo prende la parola comunicando ai consiglieri che sono scaduti i contratti con le ditte incaricate della manutenzione dell'edificio, del trasporto e facchinaggio strumenti ed attrezzature.

Rappresenta la necessità di avvalersi di ditte di fiducia incaricate a seguito di procedura di gara, per l'affidamento dei sopracitati lavori e servizi, da contrattualizzare per un triennio. Ciò agevolerebbe l'Amministrazione nelle procedure di affidamento di fornitura e allo stesso tempo si garantirebbe una azione amministrativa svolta nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, pubblicità, enunciati nel nuovo codice degli appalti.

I consiglieri convengono con le osservazioni e la proposta del direttore amministrativo.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

Ritenuto che per l'attuazione del piano delle attività occorre garantire il servizio di trasporto e facchinaggio degli strumenti e delle attrezzature in occasione di concerti ed eventi legati alla didattica e alla produzione artistica del Conservatorio;

Ritenuto di doversi avvalere di una impresa edile cui affidare i lavori di manutenzione dell'edificio;  
dopo ampia discussione

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 19/2022***

Di avviare le procedure di indagine di mercato mediante Avviso di "Manifestazione di interesse ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. B) d.lgs. 50/2016 e 96/4c. lett.c) per l'affidamento dei lavori di manutenzione e dei servizi di trasporto e facchinaggio strumenti e attrezzature del Conservatorio.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 6. Richiesta manutenzione straordinaria organo Zanin.**

La presidente si fa portavoce di una richiesta di manutenzione straordinaria proveniente dai docenti di Organo, prof. Arlotti e prof. Macinanti (agli atti prot. 466 del 25/1/2022, con la quale richiedono interventi sugli organi di Sala illustra ai consiglieri il preventivo cognitivo di spesa relativo alla revisione (fasi n° 2 e 3) dell'organo Franz Zanin situato nella sala Respighi del Conservatorio.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Già con delibera n. 42 del 28/7/2015, sulla base della documentazione agli atti, il Consiglio ha affidato i lavori di manutenzione dell'organo Franz Zanin ubicato nella "Sala Respighi", alla Ditta Premiata Fabbrica Organi Cav. Francesco Zanin di Gustavo Zanin. La prima fase di interventi, conclusasi, nel 2015 ha previsto:

- 1.1. Smontaggio di tutte le canne dai somieri. Esse verranno accuratamente ripulite esternamente ed internamente. Rimessa in forma delle grandi canne di facciata in rame che presentano "ammaccature" ai piedi.
- 1.2. Pulizia generale mediante aspirazione di tutta la polvere.
- 1.3. Riparazione di alcune piccole perdite d'aria ai mantici e ai borsini passafilo delle secrete.
- 1.4. Lubrificazione e regolazione delle meccaniche delle tastiere, della pedaliera e dei comandi dei registri.
- 1.5. Realizzazione di protezioni in plexiglass per le parti inferiori delle canne di facciata poste a destra della tastiera. Realizzazione di chiusura a chiave di protezione lignea o in plexiglass per le tastiere.
- 1.6. Dotazione di nuova ed idonea illuminazione del leggio, delle tastiere e della pedaliera.
- 1.7. Applicazione di interruttore di accensione per l'organo, a chiave.
- 1.8. Reintonazione di tutto l'organo addolcendo le asperità in base alla risposta acustica della Sala Respighi.

Con la fase due si garantirebbe la fornitura e la messa a norma di una nuova paca regolabile e la sostituzione di tutte le canne del registro Tromba 8? Del corpo dell'organo con altre nuove. Con la fase tre, invece, l'applicazione di telaio con griglie mobili per il corpo dell'organo che, oltre a proteggere le canne da facili e possibili manomissioni, consentirebbe un uso flessibile e migliore dello strumento.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Visto il nuovo codice degli appalti (d.lgs. 50/2016);

Vista la richiesta pervenuta agli atti da parte dei docenti Arlotti e Macinanti agli atti prot. 466 del 25/1/2022;

visto il preventivo cognitivo della Ditta Premiata Fabbrica Organi di Francesco Zanin pari ad € 6.222,00 per la fase II e € 9.930,80 per interventi fase III di cui alla premessa;

Visto il Bilancio di Previsione 2022 approvato con precedente delibera n° 16;

Visto il particolare il capitolo 602 delle Uscite Bilanci 2022;

Ritenuto di dover provvedere nel merito

Sentito il Direttore

All'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 20/2022***

Di autorizzare la spesa per la manutenzione straordinaria dell'organo Zanin Franz Zanin situato nella sala Respighi del Conservatorio, nei limiti di capienza del budget del capitolo di Bilancio 602 Uscite.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

Di autorizzare il direttore amministrativo all'avvio delle procedure di affidamento dei lavori.

**Punto 7. Donazioni.**

La presidente sottopone al consiglio la donazione di un pianoforte a mezza coda Hoffmann acquistato negli anni '30 presso la ditta Borsari e Sarti e da sempre appartenuto alla famiglia della sig.ra Maria Teresa Gioco (mail agli atti prot. 2305 del 18/3/2022).

La relazione del maestro Lorenzo Galliera (agli atti prot. 2530 del 23/3/2022) evidenzia che pianoforte non presenta particolari problemi strutturali e nonostante l'età la componentistica è in buone condizioni e si presta ad essere utilizzato per l'accompagnamento pianistico. Il suo valore è stimato in 2.000 euro.

Il consiglio unanimemente accoglie con favore questa donazione

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n. 508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132, in particolare l'art. 7;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Vista la proposta di donazione acquisita agli atti di ufficio con prot. 2305 del 18/3/2022 con la quale la sig.ra Maria Teresa Gioco manifesta la volontà di donare al Conservatorio un pianoforte a mezza coda Hoffmann;

Acquisita la relazione del maestro Lorenzo Galliera (prot. 2530 del 23/3/2022) recante, altresì, il valore dello strumento stimato in € 2.000;

Sentito il Direttore del Conservatorio;

Sentiti tutti i consiglieri presenti;

Ritenuto che la predetta donazione costituisce un arricchimento del patrimonio dell'Istituto;  
all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 21/2022***

Di accettare la donazione sig.ra Maria Teresa Gioco consistente in un pianoforte ¼ di coda - Marca Hofmann Wien - Matricola 35354, del valore stimato di € 2.000 (duemila,00).

Di trasmettere la presente delibera al consegnatario dei beni, sig.ra Maria Volpe, per gli adempimenti di competenza.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

**Punto 8. Proposta di Convenzione Orchestra SenzaSpine.**

La presidente illustra ai consiglieri la proposta di convenzione dei senzaspine avente ad oggetto il reciproco scambio degli spazi in occasione delle attività che afferiscono all'associazione da un lato e al conservatorio dall'altro.

La Presidente, avuto contezza che gli spazi dell'associazione saranno a breve interessati da lavori di ristrutturazione, ritiene di non procedere alla stipula della convenzione in quanto da tale sottoscrizione il Conservatorio non potrebbe beneficiare di alcunché.

Il Consiglio prende atto.

**Punto 9. Attivazione Master**

*a) Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS).*

Il Direttore espone ai consiglieri il terzo ciclo del progetto la cui attivazione è stata reiterata ed approvata in Consiglio Accademico il 31/1/2022 con delibera n° 3.

Premette che il Conservatorio di Bologna, nel proporre l'attivazione del corso Master, attesta che il primo ciclo del Master è stato approvato dal Consiglio Accademico in data 11 giugno 2018 e dal Consiglio di Amministrazione in data 21/06/2018 mentre il secondo ciclo del Master è stato approvato dal Consiglio Accademico in data 3 luglio 2020 e dal Consiglio di Amministrazione in data 7 luglio 2020

Interviene la prof.ssa Pieri illustrando i contenuti e le finalità di tale percorso di studi, riportando la cronistoria del progetto. La consigliera premette che l'Agenzia esecutiva per l'Istruzione, gli Audiovisivi e la Cultura - EACEA, nel contesto del programma ERASMUS+, accolse favorevolmente il progetto presentato nella primavera 2014 che prevedeva il partenariato strategico fra il Conservatorio G.B. Martini di Bologna, il Conservatorio Nazionale Superiore di Musica e Danza di Lione (capofila del progetto), il KASK\_conservatorium School of Arts Hogent di Ghent e l'Università di Montreal. Al progetto è stato assegnato l'intero finanziamento richiesto di € 447.110,00 per la realizzazione della fase istruttoria iniziata il 1° settembre 2014 che si è conclusa il 31 agosto 2017. I contenuti dell'accordo sono stati sottoscritti nella Convenzione Erasmus+ 2014-1-FR01-KA203-008540. Tale progetto, che proietterà ancor più il Conservatorio di Bologna al centro della scena internazionale, si concretizza con la realizzazione del Master congiunto fra Istituzioni di Alta Formazione europee ed extra europee con il supporto ed il beneficio di partner quali la Fondazione Cineteca di Bologna, il Film Fest Ghent e il Festival di Aubagne. Queste Istituzioni costituiscono infatti il raccordo ed il contatto tra il mondo accademico musicale-cinematografico con l'ambito professionale ed offriranno una preziosa opportunità agli studenti che seguiranno il programma.

Il Master internazionale in Composition for Screen (InMICS) è un programma congiunto dedicato agli studenti internazionali che desiderano lavorare come compositori per i media audiovisivi. InMICS è stato creato da una partnership di istituti di formazione artistica europea e canadese e organizzazioni professionali nel campo della creazione audiovisiva. Il programma biennale darà agli studenti la possibilità di affinare le proprie capacità, personalità e progetti in un ambiente internazionale e professionale. InMICS è stato sviluppato per insegnare agli studenti come gestire l'intero processo di creazione musicale per i media audiovisivi, dalla composizione e registrazione della musica al prodotto finale di arte visiva, compresa la fase finale promozionale del proprio lavoro.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Ciò che rende questo programma unico è la sua dimensione internazionale, che comporta una grande diversità di concezione estetica, culture e metodi di insegnamento, la condivisione di prassi ottimali e l'esplorazione di pratiche e strumenti innovativi.

La durata è biennale, in due dei quattro istituti partner. Ciascuna delle quattro istituzioni offre un approccio di insegnamento diverso alla composizione per i media visivi, con un focus specifico sulle prospettive medie e professionali:

- Conservatorio GB Martini Bologna: Composizione elettroacustica per l'audiovisivo
- Conservatorium / School of Arts Gand: Teatro musicale e arti multimediali
- CNSMD De Lyon: Composizione Musicale per il Cinema
- Facoltà di musica dell'Université De Montréal: Composizione per Video Games

Ogni studente beneficerà non solo dei contesti accademici di due diverse scuole, ma parteciperà anche a corsi collettivi di apprendimento a distanza disponibili per tutti gli studenti, accessibili contemporaneamente in tutti e quattro i paesi. Tutti gli studenti collaboreranno in workshop specifici organizzati dai partner dei Festival partecipanti: quindi gli studenti incontreranno i professionisti attivi nel settore e presenteranno il loro lavoro a un vasto pubblico.

I partner associati dal campo di lavoro professionale contribuiranno anche al programma del master, fornendo esperti per gli approfondimenti; grazie agli stage, gli studenti costruiranno la propria rete utile per le loro carriere in base alle loro aspirazioni e necessità specifiche. Gli studenti beneficeranno quindi del notevole know-how, esperienza e competenza delle quattro scuole, nonché dei quattro partner professionisti coinvolti nel progetto. Ciò bilancia i contributi delle strutture sia educative che professionali nell'affrontare la necessità di nuove abilità tecniche e artistiche per preparare al meglio gli studenti alle loro future carriere. La partecipazione di organizzazioni sia europee che nordamericane in questo progetto rappresenta un grande valore aggiunto, ampliando le prospettive su temi accademici, creativi, sociali ed economici.

Il CNSMD De Lyon (istituto coordinatore), il Conservatorio GB Martini Bologna, il Conservatorium / School of Arts Gand e la Facoltà di musica dell'Université De Montréal, per la realizzazione coordinata del "Master internazionale in composizione per schermo" (InMICS), hanno siglato un accordo che stabilisce il contenuto del programma, i principi di gestione del programma, i diritti e le responsabilità dei partner.

Il numero minimo per l'attivazione del corso Master è di n. 10 allievi, il numero massimo è n. 12 studenti.

Non è consentita la contemporanea iscrizione a un corso di Master e ad altri corsi di studio Afam.

Lo studente potrà comunque avvalersi, ove previsto, della sospensione degli studi secondo le modalità stabilite dal Conservatorio di appartenenza.

La previsione di entrata, considerando un numero di iscritti pari a 3 (presso il Conservatorio di Bologna), è di € 5.400 (€ 1.800 cadauno). Il totale delle spese corrisponde esclusivamente ai costi per le docenze interne, tale totale risulta interamente coperto dalle entrate, fatta salva una percentuale del 5% che resterebbe introitata al Bilancio del Conservatorio.

I consiglieri accolgono favorevolmente tale proposta.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Codice Fiscale 80074850373  
Piazza Rossini, 2 - 40126 Bologna - Tel. 051.221483 - 233975 Fax 223168  
pec: [conservatoriobologna@pec.it](mailto:conservatoriobologna@pec.it)  
- [www.consbo.it](http://www.consbo.it)



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n.212, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508;

VISTO il D.M. 154 del 12 novembre 2009 per quanto riguarda le varie tipologie dell'offerta formativa in rapporto ai Crediti Formativi;

VISTA la Nota ministeriale Prot. n. 7631 del 9 dicembre 2010 recante - "Regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle istituzioni Afam";

VISTO l'Accordo Erasmus+ Azione K2 n. 2014-1-FR01-KA203-008540

VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio G.B. Martini di Bologna art. 13;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTA la delibera n° 3 del Consiglio Accademico del 31/1/2022 recante proposte di attivazione del "Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS) per l'a.a. 2022/2023;

VISTO il piano economico finanziario di sostenibilità del Master predisposto dalla referente per l'internazionalizzazione prof.ssa Pieri;

ATTESA la necessità di definire la misura del contributo per l'esame di ammissione nonché del contributo di iscrizione e frequenza del corso a carico degli studenti, tale da assicurare la piena auto sostenibilità, così come previsto dal sopracitato Regolamento;

RITENUTO di dover provvedere nel merito;

SENTITO il Direttore

SENTITO il parere conforme dei consiglieri presenti

Dopo ampia discussione

Per i motivi esposti in narrativa

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 22/2022**

Per le motivazioni espresse in premessa, parte sostanziale del presente dispositivo:

1. È di seguito determinata la contribuzione al Master internazionale biennale di I livello in composizione per schermo" (InMICS) da attivarsi per l'a.a. 2022/2023:
  - Contributi di ammissione 100,00;
  - Contributo annuale di iscrizione e frequenza € 1.800;
  - Contributo di assicurazione € 10,00
2. È approvato il piano finanziario come di seguito dettagliato:

A	<u>ENTRATE</u>				
---	----------------	--	--	--	--



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

		N. STUDENTI MINIMO	QUOTA PRO CAPITE		TOT. ENTRATE
A1	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE <sup>1</sup>	3	1.800,00		5.400,00
A1	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE <sup>2</sup>	3	100,00		300,00
A2	CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI		da definire	----	
	<b>TOTALE ENTRATE</b>				<b>5.700,00</b>
B	USCITE				
			N. UNITA'	TOTALE	
B1	DOCENTI INTERNI		4		4.500,00
B2	DOCENTI ESTERNI (a carico delle Istituzioni di appartenenza)		---	---	
B3	TUTOR		1	---	
B4	ESPERTI ESTERNI (mobilità Erasmus)		--	--	
B5					
B6					
B8	<b>QUOTA 5% AL CONSERVATORIO</b>			270,00	
B9	<b>ALTRE USCITE, specificare: SIAE, noleggio materiale e spese di allestimento)</b>			630,00	
					<b>TOT. USCITE € 5.400,00</b>
					<b>DIFFERENZA E/U + € 300,00</b>

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

b) *Master Biennale di I livello in MUSIC MANAGEMENT E COPYRIGHT*

Il direttore illustra ai consiglieri il Master in oggetto la cui attivazione è stata approvata in Consiglio Accademico il 31/1/2022 con delibera n° 3.

Il corso di studi risponde ad esigenze culturali di approfondimento in determinati settori, di aggiornamento e di qualificazione professionale e intende offrire ai musicisti che posseggono il Diploma Accademico di Primo livello dei Conservatori di Musica (o un titolo italiano o estero equipollente) un articolato percorso formativo – così da rispondere alle esigenze provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni musicali - finalizzato al conseguimento

<sup>1</sup> I contributi degli studenti sono suddivisi in parti uguali fra i quattro Istituti partner in quanto ad ogni Istituto saranno assegnati tre studenti. Si riporta pertanto il piano finanziario di competenza del Conservatorio di Bologna.

<sup>2</sup> Contributo degli studenti di competenza del Conservatorio di Bologna.





**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"**

~ Bologna ~

di conoscenze e competenze per la produzione, gestione e distribuzione di un prodotto musicale: opera creativa o prestazione artistica.

Gli obiettivi formativi del Master consistono nel fornire conoscenze e competenze organizzative, gestionali, giuridiche, informatiche e culturali che consentano al musicista di produrre, distribuire e commercializzare il frutto della propria attività artistica: composizione o performance musicale.

In particolare, si approfondiscono temi relativi alla produzione e gestione del prodotto musicale, dal vivo o nel web, dal management alla contrattualistica, dal fund raising al marketing culturale, dalla comunicazione al copyright, dall'elettronica all'informatica, nella prospettiva di formare una figura di musicista che sia in grado di promuovere e distribuire in modo professionale e autonomo la propria attività artistica – di compositore o di interprete - anche ideando, organizzando e gestendo eventi e manifestazioni in ambito musicale, dal vivo o nel web.

In questa prospettiva il Master favorisce, anche attraverso l'operatività di specifiche convenzioni e accordi stipulati con enti pubblici e soggetti privati finalizzati al sostegno del musicista nella fase di avvio della propria attività, lo svolgimento di un'attività musicale a carattere professionale, perseguendo l'ulteriore obiettivo di evitare la costituzione di rapporti e forme di lavoro sommerso nel settore della musica.

La previsione di entrata, considerando un numero di iscritti pari a 15 (presso il Conservatorio di Bologna), è di € 27.000 (€ 1.800 cadauno) ai quali occorre aggiungere 10.700 euro di contributi provenienti da Sponsor e privati. Il totale delle spese corrisponde esclusivamente ai costi per le docenze esterne e ai seminari.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della Legge 21 dicembre 1999, n. 508;  
VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n.212, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508;

VISTO il D.M. 154 del 12 novembre 2009 per quanto riguarda le varie tipologie dell'offerta formativa in rapporto ai Crediti Formativi;

VISTA la Nota ministeriale Prot. n. 7631 del 9 dicembre 2010 recante - "Regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle istituzioni Afam";

VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio G.B. Martini di Bologna art. 13;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTA la delibera n° 3 del Consiglio Accademico del 31/1/2022 recante proposte di attivazione del Master di I livello in MUSIC MANAGEMENT E COPYRIGHT per l'a.a. 2022/2023;

VISTO il piano economico finanziario di sostenibilità del Master predisposto dalla referente per l'internazionalizzazione prof.ssa Pieri;



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

ATTESA la necessità di definire la misura del contributo per l'esame di ammissione nonché del contributo di iscrizione e frequenza del corso a carico degli studenti, tale da assicurare la piena auto sostenibilità, così come previsto dal sopracitato Regolamento;

RITENUTO di dover provvedere nel merito;

SENTITO il Direttore

SENTITO il parere conforme dei consiglieri presenti

Dopo ampia discussione

Per i motivi esposti in narrativa

All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 23/2022**

Per le motivazioni espresse in premessa, parte sostanziale del presente dispositivo:

1. È di seguito determinata la contribuzione al Master in MUSIC MANAGEMENT E COPYRIGHT per l'a.a. 2022/2023;
  - Contributi di ammissione 100,00;
  - Contributo annuale di iscrizione e frequenza € 1.800;
  - Contributo di assicurazione € 10,00

2. È approvato il piano finanziario come di seguito dettagliato:

<b>A</b>	<b>ENTRATE</b>				
		N. STUDENTI MINIMO	QUOTA PRO CAPITE €		TOT. ENTRATE €
<i>A1</i>	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE	15	1.800,00		27.000,00
<i>A2</i>	CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI			----	10.700,00
	<u>QUOTA AMMISSIONE</u>	15	100		1.500,00
	<b>TOTALE ENTRATE</b>				<b>39.200,00</b>
<b>B</b>	<b>USCITE</b>				
<i>10500</i>			N. UNITA'	TOTALE	
<i>B1</i>	DOCENTI INTERNI		0		0
<i>B2</i>	DOCENTI ESTERNI (150 ore di lezioni teoriche)		---	---	10.500,00
<i>B3</i>	TUTOR (100 ore)		1	---	2.000,00
<i>B4</i>	ESPERTI ESTERNI (mobilità Erasmus)		--	--	
<i>B5</i>	<b>Incontri e seminari</b>				1.200,00
<i>B6</i>	<b>Laboratori (produzione e informatica)</b>				2.500,00
<i>B8</i>	<b>QUOTA 5% AL CONSERVATORIO</b>				1.960,00
<i>B9</i>	<b>ALTRE USCITE, specificare: SIAE, noleggio materiale e spese di allestimento)</b>				19.900,00



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

TOT. USCITE				38.060,00
				DIFFERENZA E/U + 1.140,00

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

c) Master Biennale di II livello in "Principi di tecnica e d'insegnamento della Viola"

Il direttore illustra ai consiglieri il Master in oggetto la cui attivazione è stata approvata in Consiglio Accademico il 31/1/2022 con delibera n° 3.

È un corso di studio biennale teso a perfezionare le acquisizioni tecnico musicali di studenti che hanno già compiuto un percorso di triennio. Particolare attenzione verrà posta nelle preparazioni di passi orchestrali e di brani da concorso d'orchestra. Lo strumento viola è ancora a tutt'oggi piuttosto richiesto nei teatri e nella musica da camera. Inoltre, sono prossimi i concorsi a cattedra per i Licei musicali per i quali occorre una specifica preparazione. La previsione di entrata, considerando un numero di iscritti pari a 10 (presso il Conservatorio di Bologna), è di € 18.000 (€ 1.800 cadauno). Il totale delle spese corrisponde esclusivamente ai costi per le docenze esterne e ai seminari.

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento sui criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma delle Legge 21 dicembre 1999, n. 508;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n.212, recante la disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della Legge 21 dicembre 1999, n.508;

VISTO il D.M. 154 del 12 novembre 2009 per quanto riguarda le varie tipologie dell'offerta formativa in rapporto ai Crediti Formativi;

VISTA la Nota ministeriale Prot. n. 7631 del 9 dicembre 2010 recante - "Regolamento tipo concernente principi e criteri per la progettazione di master da parte delle istituzioni Afam";

VISTO il Regolamento didattico del Conservatorio G.B. Martini di Bologna art. 13;

VISTO lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna;

VISTA la delibera n° 3 del Consiglio Accademico del 31/1/2022 recante proposte di attivazione del Master di I livello in PRINCIPI DI TECNICA E D'INSEGNAMENTO DELLA VIOLA per l'a.a. 2022/2023;

VISTO il piano economico finanziario di sostenibilità del Master predisposto dalla referente per l'internazionalizzazione prof.ssa Pieri;

ATTESA la necessità di definire la misura del contributo per l'esame di ammissione nonché del contributo di iscrizione e frequenza del corso a carico degli studenti, tale da assicurare la piena auto sostenibilità, così come previsto dal sopracitato Regolamento;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

RITENUTO di dover provvedere nel merito;  
SENTITO il Direttore  
SENTITO il parere conforme dei consiglieri presenti  
Dopo ampia discussione  
Per i motivi esposti in narrativa  
All'unanimità dei presenti

**DELIBERA N. 24/2022**

<i>A</i>	<u>ENTRATE</u>				
		N. STUDENTI MINIMO	QUOTA PRO CAPITE €		TOT. ENTRATE €
<i>A1</i>	CONTRIBUTI E TASSE DI ISCRIZIONE	10	1.800,00		18.000,00
<i>A2</i>	CONTRIBUTI DA SOGGETTI ESTERNI			---	-
	<u>QUOTA AMMISSIONE</u>	10	100		1.000,00
	<u>TOTALE ENTRATE</u>				<b>19.000,00</b>
<i>B</i>	<u>USCITE</u>				
<i>105</i> <i>00</i>			N. UNITA'	TOTALE	
<i>B1</i>	DOCENTI INTERNI		1		6.946,00
<i>B2</i>	DOCENTI ESTERNI (150 ore di lezioni teoriche)		1	---	552,00
<i>B8</i>	<u>QUOTA 5% AL CONSERVATORIO</u>				950,00
<i>B9</i>	<u>ALTRE USCITE, specificare: SIAE, noleggio materiale e spese di allestimento)</u>				
	<u>TOT. USCITE</u>				8.448,00
					<b>DIFFERENZA E/U + 10.552,00</b>

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 10. Compensi commissione concorso collaboratore.**

La Presidente introduce il punto premettendo che la discussione debba estendersi anche ai compensi ai commissari di concorso per il reclutamento di tutti i profili del personale amministrativo (area seconda, terza ed EP).

Richiama l'attenzione sull'assenza di normativa di settore; tuttavia, insieme al direttore amministrativo, propone di parametrare i compensi in relazione al numero delle domande pervenute e al profilo messo a bando secondo il seguente prospetto:

PROFILO	NUMERO CANDIDATI	COMPENSO €
---------	------------------	------------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

AREA II	da 1 a 50	200,00 €
	DA 51 A 100	250,00 €
	DA 100 A 150	300,00 €
	OLTRE 151	500,00 €
AREA III	da 1 a 50	250,00 €
	DA 51 A 100	300,00 €
	DA 100 A 150	350,00 €
	OLTRE 151	550,00 €
AREA EP 1	da 1 a 50	300,00 €
	DA 51 A 100	350,00 €
	DA 100 A 150	400,00 €
	OLTRE 151	600,00 €
AREA EP2	da 1 a 50	350,00 €
	DA 51 A 100	400,00 €
	DA 100 A 150	450,00 €
	OLTRE 151	650,00 €

Propone, altresì, di prevedere che per il Presidente di commissione scelto all'esterno dell'Amministrazione il compenso sia aumentato del 20%.

**A questo punto**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Vista la proposta del presidente di riconoscere ai componenti delle commissioni di concorso per il reclutamento del personale amministrativo;

Sentito il Direttore

All'unanimità dei presenti

***DELIBERA N.25/2022***

Di determinare i compensi dei componenti le commissioni di concorso per il reclutamento a tempo indeterminato o determinato di personale amministrativo come di seguito dettagliato:

PROFIL O	NUMERO CANDIDATI	COMPENSO COMPONENTE ESTERNO	COMPENSO PRESIDENTE ESTERNO
AREA II	da 1 a 50	200,00 €	240,00 €



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"

~ Bologna ~

	DA 51 A 100	250,00 €	300,00 €
	DA 100 A 150	300,00 €	360,00 €
	OLTRE 151	500,00 €	600,00 €
AREA III	da 1 a 50	250,00 €	300,00 €
	DA 51 A 100	300,00 €	360,00 €
	DA 100 A 150	350,00 €	420,00 €
	OLTRE 151	550,00 €	660,00 €
AREA EP 1	da 1 a 50	300,00 €	360,00 €
	DA 51 A 100	350,00 €	420,00 €
	DA 100 A 150	400,00 €	480,00 €
	OLTRE 151	600,00 €	720,00 €
AREA EP2	da 1 a 50	350,00 €	420,00 €
	DA 51 A 100	400,00 €	480,00 €
	DA 100 A 150	450,00 €	540,00 €
	OLTRE 151	650,00 €	780,00 €

Di riconoscere al Presidente di commissione scelto all'esterno dell'Amministrazione il medesimo compenso aumentato del 20%.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 10-bis. Causa Lan System c/Conservatorio di Musica G.B. Martini – proposta transattiva.**



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica  
**Conservatorio di Musica "Giovan Battista Martini"**

~ Bologna ~

Il direttore amministrativo sottopone ai consiglieri la nota dell'Avvocatura (agli atti prot. 3182 del 21/4/2022) contenente la proposta transattiva dell'avvocato della Lan System sulla quale la stessa avvocatura ha espresso parere preventivo favorevole.

Tale proposta consiste nella decurtazione di € 2.136 (costo del cablaggio di 3 access point) dalla somma totale di € 16.983,66 e in aggiunta le seguenti spese:

- € 765,00 a titolo di compensi liquidati in decreto ingiuntivo
- € 145,40 a titolo di esborsi liquidati in decreto ingiuntivo
- € 40,00 altre spese liquidate in decreto ingiuntivo

A questo punto

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Vista la Nota dell'Avvocatura, agli atti prot. 3182 del 21/4/2022, recante proposta transattiva dell'avvocato della Lan System consistente nel pagamento dell'importo di € 16.983,66 decurtato di € 2.136 (costo del cablaggio di 3 access point) al quale aggiungere le spese di:

- € 765,00 a titolo di compensi liquidati in decreto ingiuntivo
- € 145,40 a titolo di esborsi liquidati in decreto ingiuntivo
- € 40,00 altre spese liquidate in decreto ingiuntivo

Visto il preventivo parere favorevole dell'Avvocatura distrettuale dello Stato di Bologna all'accoglimento della sopracitata proposta transattiva;

Ritenuto di dover provvedere nel merito

All'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 26/2022***

Di accettare la proposta transattiva della Ditta Lan System nei seguenti termini:

fermo restando il collaudo dei lavori effettuati, accettare il pagamento a favore della Lan System dell'importo di € 16.983,66 al quale vanno decurtati € 2.136,00 a titolo di spese che la ditta Lan System si accolla per il cablaggio di n° 3 access point, al quale provvederà direttamente il Conservatorio affidando il lavoro alla ditta La Impianti, a cui aggiungere il totale di € 980,40 per spese derivanti dall'azione monitoria intentata dalla ditta, per un totale complessivo di € 15.828,06.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 10-ter. Richiesta strumentazione urgente per scuola jazz.**

Il consiglio esamina la richiesta di strumentazione urgente pervenuta dal referente della scuola del Jazz prof. Stefano Paolini.

Il Direttore sostiene siano acquisti necessari e non rinviabili. L'ammontare della spesa si aggira intorno ai 1.700 euro + iva.

A questo punto



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica**  
**Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"**

~ Bologna ~

**IL CONSIGLIO DI AMINISTRAZIONE**

Vista la legge 21.12.1999 n.508;

Visto il D.P.R. 28.02.2003 n. 132;

Visto lo Statuto del Conservatorio G.B. Martini di Bologna, approvato dal M.I.U.R. con D.D. n. 479 del 15 maggio 2006;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Istituzione, approvato con D.D. del 10/4/2010;

Vista la richiesta agli atti prot.3185 del 21/4/2022 del prof. Stefano Paolini, referente del dipartimento scuola del Jazz, recante acquisti urgenti di attrezzature;

Visto il Bilancio e.f. 2022 approvato con delibera n° 16, in particolare il capitolo 601;

sentito il Direttore

ritenuto di provvedere nel merito

dopo ampia discussione

all'unanimità dei presenti

***DELIBERA N. 27/2022***

Di autorizzare la spesa di € 1.700 oltre iva, per l'acquisto delle strumentazioni di cui alla richiesta prot. 3185 del 21/4/2022.

Di imputare la spesa al capitolo di Bilancio 601 e.f.2022.

La presente delibera è immediatamente esecutiva a norma del c. 6 art. 2 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione adottato con Decreto n. 561/2013 del 22/04/2013.

**Punto 11. Varie ed eventuali. Nulla da discutere.**

Non essendovi altro da deliberare ed avendo esaurito la discussione degli ordini del giorno, la seduta viene tolta alle ore 12.00

Il segretario verbalizzante  
Dott.ssa Tiziana Coscia

Il Presidente  
Prof.ssa Jadranka Bentini