



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Prot. n° 3662/V-9

Bologna, 26/04/2023

Ai Referenti di dipartimento
Ai Docenti
loro sedi
All'Albo

Oggetto: Comunicazione degli appelli d'esame, esami di ammissione e prove finali

Gentili Docenti,
si comunicano i periodi in oggetto:

ESAMI DI PROFITTO – tutti i corsi	dal 05/06/2023 al 15/07/2023 (è possibile inserire due appelli)
PROVE FINALI	dal 06/07/2023 al 20/07/2023 (Sala Bossi dal 13 al 20 luglio)
AMMISSIONI, CORSI SINGOLI e TRASFERIMENTI – prove ed esami per <u>tutti i corsi</u>	- italiano per stranieri: 20-21 giugno - prove pratiche: dal 26 giugno al 14 luglio - Prove teoriche: 17-18 luglio

Per comunicare gli **appelli** d'esame è sufficiente che **il docente titolare della materia li inserisca sul registro elettronico entro il 12 maggio 2023**, inserendo gli studenti che hanno maturato il diritto a prenotarsi (almeno il 75% di frequenza nell'a.a. 2022/2023; per l'a.a. 2021/2022 rimane in vigore la possibilità di sostenere esami senza l'obbligo di frequenza).

NB: gli studenti possono prenotarsi solo dopo l'avvenuto inserimento dell'appello da parte del docente, **a partire dal 13 maggio e fino al 31 maggio 2023**.

Per illustrare la procedura di inserimento degli appelli sono stati approntati due brevi video tutorial visionabili ai seguenti link:

<https://youtu.be/wdtWu3XkaWE> – Versione desktop

<https://youtu.be/A-XM7T4fn1Q> – Versione mobile

e viene allegato alla presente un documento con le istruzioni.

Contestualmente, ogni docente invierà la **richiesta delle aule** all'indirizzo gestioneaule@consbo.it.

I calendari delle **prove finali** e degli **esami di ammissione** dovranno essere inviati via email dal referente di dipartimento all'ufficio didattico, entro e non oltre il 31 maggio 2023.

Si fa presente quanto segue:

- Il calendario degli esami e dei Diplomi **costituisce ordine di servizio** per i docenti inseriti in commissione; le commissioni **non possono essere modificate** se non per **comprovate esigenze** e comunque il docente interessato deve **chiedere e ottenere autorizzazione scritta del Direttore**

Pag. 1 di 2



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

e comunicare elenco dettagliato dell'esame in cui verrà sostituito e chi sarà il docente che lo sostituirà scrivendo all'ufficio didattico. In caso di malattia **questa deve essere regolarmente comunicata all'ufficio personale docenti**;

- Qualsiasi problema deve essere segnalato entro il 12 maggio per consentire la corretta prenotazione degli studenti; gli unici esami che possono essere inseriti "fuori termine" sono quelli non programmabili a causa di problemi logistici (per es. partecipazione di coro o orchestra), questa necessità deve comunque essere comunicata entro la scadenza;
- I **verbali d'esame** durante la sessione dovranno essere compilati da un docente (segretario verbalizzante) e firmati da tutti i componenti della commissione contestualmente allo svolgimento dell'esame. I verbali incompleti non permetteranno allo studente di visualizzare il voto nel proprio profilo;
- Il voto deve essere comunicato allo studente immediatamente; se **rifiuta il voto** il verbale deve riportare l'esito "ritirato": non può essere rifiutato un voto già verbalizzato;
- L'esame della **materia d'indirizzo (canto o strumento)** deve essere inserito **con il nome corretto** che compare sul proprio registro elettronico, ossia "Prassi esecutiva e repertori", e **non** con il nome dello strumento (per es. **NO** Violino, **SI** Prassi esecutive e repertorio); è possibile che appaiano ancora vecchi studenti che non sono più iscritti: non inserite appelli in questo caso.
- I verbali delle **prove finali** saranno su NETTuno, dove potrete consultare sia l'elaborato scritto che il curriculum dello studente tra gli allegati;
- Qualsiasi richiesta o segnalazione deve pervenire per tempo all'ufficio didattico
nuovetecnologiejazz@consbo.it Dipartimento Nuove Tecnologie E Linguaggi Musicali;
afam@consbo.it Dipartimenti: Archi d Corde, Canto, Didattica, Musica Antica, Coordinamenti di settore Discipline musicologiche e Discipline teorico-analitico-pratiche;
paola.coco@consbo.it Dipartimenti: Fiati, Tastiere d Percussioni, Musica D'insieme, Composizione e Direzione di Coro e d'orchestra;

Ringraziandovi per la preziosa collaborazione in questa procedura vi porgo cordiali saluti.

Il Direttore
(M° Aurelio Zarrelli)
(Firma autografa omessa
ai sensi Art. 3 del D.Lgs n. 39/1993)