

Dopo aver eseguito il Log-in,

Dal <u>Menu</u> un alto a sinistra selezionare "<u>Esami e Scrutini</u>"

poi "Frequenze e idoneità"



1) Qui Occorre inserire la data in cui si assegna l'idoneità al singolo studente. Poi "Salva".

ATTENZIONE: il sistema propone TUTTI i corsi nel registro, non distingue tra corsi con esami e corsi con idoneità.

Per eventuali dubbi potete consultare i piani di studio sul sito.



Il Sistema darà automaticamente questo messaggio: cliccare "<u>Ok</u>".

## A questo punto avete inserito le idoneità agli studenti e <u>non compariranno più nel registro del corso</u>.

Grazie per la collaborazione.