



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"
~ Bologna ~

Prot: 11045_2022

Bologna, 28/12/2022

A tutto il personale
All'albo di Istituto
Sito istituzionale

BANDO PER LA MOBILITA' ERASMUS+ DEI DOCENTI PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE (STT)

Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000009968

IL DIRETTORE

- Visto** il Regolamento didattico che disciplina le attività formative all'estero;
- Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Higher education da parte della Commissione Europea per il periodo 2014/2020 presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/273>
- Visto** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- Visto** l'Accordo finanziario "Programma Erasmus+ settore istruzione superiore **l'Attribuzione fondi Azione Chiave 1 (KA1) – Progetto n. 2021-1-IT02-KA131-HED-000009968**
- Considerata** la necessità di preordinare le procedure di selezione per l'assegnazione di borse per attività di formazione per il personale docente e non-docente.

DISPONE

Art. 1

Viene pubblicato il presente Bando per l'attribuzione di borse Erasmus+ per attività di formazione, riservato al personale docente e non-docente con contratto a tempo determinato e indeterminato in servizio presso il Conservatorio di Musica G.B. Martini

Art. 2

Informazioni generali

a) Finalità

Il programma Erasmus+ Mobilità Staff consente al Personale docente e Amministrativo in servizio presso l'Istituzione dotata di ECHE di trascorrere un periodo di formazione presso un'Istituzione/ente di ricerca/organizzazioni pubbliche o private, previa firma di un accordo inter-istituzionale o protocollo di intesa con il Conservatorio di Musica di Bologna. L'elenco degli Istituti con cui il Conservatorio di Bologna ha già accordi attivi è consultabile al link <http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/274>.

Il Personale in mobilità riceve un contributo economico svolgendo le attività contenute nell'accordo ("Mobility Agreement - Staff Mobility for Training") stipulato con l'ente di destinazione prima della partenza.

Il Programma Erasmus+ consente di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare realtà professionali e accademiche di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

b) Paesi partecipanti al programma Erasmus+

È possibile realizzare un periodo di mobilità per studio presso un'Istituzione presente in uno dei seguenti Paesi:



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

- ✓ **Stati membri dell'UE:** Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria
- ✓ **Paesi terzi associati al Programma:** Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Turchia, l'ex Repubblica Jugoslava di Macedonia e Serbia

- ✓ **Paesi terzi non associati al programma:**

Balcani occidentali (regione 1): Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo²¹, Montenegro

Vicinato orientale (regione 2): Armenia, Azerbaigian, Bielorussia, Georgia, Moldova, Territorio dell'Ucraina riconosciuto dal diritto internazionale

Paesi del Mediterraneo meridionale (regione 3): Algeria, Egitto, Giordania, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia

Federazione russa (regione 4) Territorio della Russia riconosciuto dal diritto internazionale

Asia (regione 5): Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia e Vietnam

Paesi ad alto reddito: Brunei, Corea, Giappone, Hong Kong, Macao, Singapore e Taiwan

Asia centrale (regione 6): Afghanistan, Kazakistan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan,

Uzbekistan Medio Oriente (Regione 7): Iran, Iraq, Yemen

Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati arabi uniti, Kuwait, Oman, Qatar

Pacifico (regione 8): Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu

Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda.

Africa subsahariana (Regione 9) Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Cabo Verde, Camerun, Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, Guinea Bissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania

America latina - regione 10: Argentina, Bolivia, Brasile, Cile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Uruguay e Venezuela

Caraibi - regione 11: Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Giamaica, Grenada, Guyana, Haiti, Repubblica Dominicana, Saint Kitts e Nevis, Saint Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Suriname e Trinidad e Tobago

Stati Uniti e Canada (Regione 12): Canada, Stati Uniti d'America

Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano

Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovann Battista Martini"
~ Bologna ~

c) Contributo finanziario

La liquidazione del contributo avverrà a costi reali a seguito di presentazione dei giustificativi di spesa secondo i massimali indicati nelle seguenti tabelle

TABELLA 1

Rimborso spese viaggio: la fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quella di ritorno.

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo rilasciato dalla Comunità Europea e disponibile al seguente indirizzo web: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Distanze di viaggio	Importo
Tra 0 e 99 KM	€ 23,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante

TABELLA 2

Il contributo massimo erogabile per il soggiorno è determinato tenendo conto del Paese di destinazione, suddivisi in gruppi

	<u>Paesi ospitanti la mobilità</u>	Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno
GRUPPO A	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Liechtenstein, Norvegia, Svezia, Regno Unito	€ 144,00
GRUPPO B	Austria, Belgio, Germania, Francia, Italia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	€ 128,00
GRUPPO C	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia, Turchia	€ 112,00
PAESI TERZI NON ASSOCIATI AL PROGRAMMA	Vedi art. 2 c. b	€ 180,00

Art. 3

Periodo in cui realizzare la mobilità

Le borse sono assegnate per attività di formazione che dovranno avere la seguente durata:

- minimo 2 e massimo 5 giorni (esclusi i giorni di viaggio) per le mobilità realizzate nei paesi membri dell'UE e nei paesi terzi associati al programma;



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giovanni Battista Martini"

~ Bologna ~

- minimo 5 e massimo 12 giorni (compatibilmente con la disponibilità dei fondi) e un totale di almeno 8 ore di insegnamento per le mobilità realizzate nei paesi terzi non associati al programma.

Le mobilità dovranno essere realizzate entro il 30 ottobre 2023.

Periodi più lunghi fino ad un massimo di 2 mesi potranno essere autorizzati in caso di disponibilità di fondi o come mobilità a zero grant.

Art. 4

Requisiti e modalità di presentazione della domanda

Può presentare richiesta di mobilità Erasmus+ il Personale docente e non-docente a tempo indeterminato o determinato (in quest'ultimo caso a condizione che siano in servizio nel momento in cui si svolgerà la mobilità). La domanda redatta secondo l'allegato dovrà essere consegnata o inviata all'Ufficio protocollo, indirizzo e-mail protocollo@consbo.it, e p.c. all'Ufficio Erasmus erasmus@consbo.it entro le ore 12:00 del giorno **6 marzo 2023**.

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Mobility Agreement – Staff mobility for training** indicante le attività da svolgere, il periodo, l'Istituzione dove si intende realizzare la mobilità, gli obiettivi, i risultati attesi e i contenuti. Il documento dovrà essere approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituzione ospitante prima dell'inizio della mobilità. Tale agreement verrà unito al contratto che verrà sottoscritto dalla persona in mobilità prima della partenza.
- Curriculum vitae debitamente firmato.

Le domande pervenute entro il termine previsto, debitamente compilate e complete degli allegati, verranno valutate da una commissione composta dal Direttore o un suo delegato, la Responsabile delle Relazioni Internazionali e un docente designato dalla Direzione, sulla base dei seguenti criteri:

- Personale che si reca in mobilità per la prima volta;
- Le attività portano alla produzione di nuovo materiale didattico/strumenti di lavoro;
- Le attività saranno utilizzate per consolidare ed ampliare i rapporti e preparare futuri progetti di cooperazione;
- Requisiti linguistici.

Art. 5

Modalità di fruizione della domanda di mobilità

L'effettiva assegnazione delle borse sarà condizionata dall'accettazione, da parte dell'istituzione ospitante, del programma di formazione proposto. La mobilità Erasmus non deve ostacolare il corretto svolgimento dell'anno accademico. Il docente è tenuto a programmare le lezioni in periodi non coincidenti con la mobilità e non può effettuare mobilità in coincidenza con periodi d'esame già fissati. Il personale amministrativo dovrà concordare con la Direzione amministrativa il periodo di realizzazione.



Ministero dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica “Giovan Battista Martini”
~ Bologna ~

Art. 6
Contratto finanziario

Dopo la firma del Mobility Agreement da parte dell'Istituzione/Organizzazione ospitante, il personale assegnatario di borsa dovrà sottoscrivere presso l'Ufficio Erasmus+ il contratto finanziario, e a tale scopo dovrà fornire in tempo utile per la preparazione del contratto stesso la documentazione necessaria (dati anagrafici e fiscali e coordinate bancarie).

Art. 7
Adempimenti amministrativi e didattici al rientro della mobilità

Il personale al rientro della mobilità dovrà consegnare entro trenta giorni all'Ufficio Erasmus+ del Conservatorio, l'attestato di conferma della mobilità rilasciato dall'organizzazione ospitante, indicante le date di inizio e fine delle attività, nonché consegnare i giustificativi di spesa e la tabella riepilogativa dei costi sostenuti. Il personale dovrà inoltre compilare con cura il Participant Survey che verrà inviato dalla piattaforma gestionale al termine della mobilità.

La mancata presentazione dei documenti di cui sopra comporta l'obbligo di restituzione dell'intera borsa ricevuta.

Art. 8
Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla procedura. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n.196, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Ufficio Relazioni Internazionali del Conservatorio per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente, per le sole finalità inerenti la gestione della presente procedura.

Art. 9
Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della legge 07.08.1990 n.241, e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Coordinatore del Progetto Erasmus+

IL DIRETTORE
M° Aurelio Zarrelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 D.Lgs n. 39/93

ALLEGATI

1. Modulo di candidatura
2. Modello “Staff Mobility for Training – Mobility Agreement”
3. Elenco Istituti Partner (<http://www.consbo.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/274>)