

~ Bologna ~

Prot. n. 975 - VII/19/3

Bologna, 15/02/2018

PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA PUBBLICA PER IL CONFERIMENTI DI INCARICHI DI DOCENZA ESTERNA INERENTI MATERIE D'INSEGNAMENTO A.A. 2017/2018

IL DIRETTORE

VISTA	la legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e
	integrazioni;
VISTO	il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO	il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento
	recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;
VISTO	lo Statuto del Conservatorio;
VISTO	il DPR 8 luglio 2005 n. 212 concernente la definizione degli
	ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;
VISTO	il decreto ministeriale 3 luglio 2009 n. 90;
VISTO	il Decreto ministeriale 30 settembre 2009 n. 124;
VISTO	il Regolamento Didattico del Conservatorio e gli allegati Piani di Studio delle relative Scuole, che ne costituiscono parte integrante;
CONSIDERATO	che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità;
VISTA	la delibera del Consiglio Accademico del 24/1/2018;

DISPONE

Articolo 1

Il Conservatorio di Musica "G.B. Martini" di Bologna indice una procedura comparativa pubblica per titoli, per l'individuazione di esperti per l'insegnamento delle seguenti discipline:

Codice	Disciplina
	Letteratura strumentale (quartetto d'archi) Biennio di composizione
CODI/21	Letteratura dello strumento B (repertorio contemporaneo)

Articolo 2



~ Bologna ~

Requisiti di ammissione

Ai candidati alla procedura comparativa pubblica per titoli per gli insegnamenti di cui all'articolo 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1. età non inferiore ad anni diciotto;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; è ammessa la partecipazione di cittadini stranieri non comunitari purché in possesso dei requisiti previsti dalla Legge del 6 agosto 2013, n. 97, ovvero:
 - che siano titolari di un permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
 - oppure siano titolari dello status di rifugiato
 - oppure siano titolari dello status di protezione sussidiaria
- 3. godimento dei diritti civili e politici;
- 4. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5. idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 7. assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Articolo 3 Requisiti valutabili

Costituiscono requisiti valutabili:

- attività di ricerca scientifica e/o artistica in coerenza con gli indirizzi e i programmi delle discipline;
- 2. attività didattiche ed ogni altro titolo utile, acquisite nello stesso ambito culturale, artistico e professionale delle discipline di cui all'art. 1.

Articolo 4

Domande e allegati

La domanda di candidatura, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio di Musica "G. B. Martini" – P.zza Rossini, 2 – 40126, Bologna, dovrà essere presentata entro il termine perentorio del 05/03/2018 ore 12.00, secondo una delle seguenti modalità:

 direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Conservatorio dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00; l'ufficio rilascia apposita ricevuta dell'avvenuta

~ Bologna ~

presentazione della domanda;

- 2. spedita a mezzo posta raccomandata A/R. <u>A tal fine NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE.</u>
- 3. Spedita a mezzo posta certificata all'indirizzo: conservatoriobologna@pec.it

Alla domanda dovrà essere allegata, pena l'esclusione, originale della ricevuta di versamento di € 20,00=, sul c/c bancario intestato al Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna, codice IBAN IT90Y0200802457000020001146 con indicazione della seguente causale: "contributo spese per selezione docenze esterne". Il contributo non sarà in nessun caso restituito. Va effettuato un versamento di € 20,00 per ogni S.A.D. cui si intende concorrere.

Si richiede ai candidati di riportare nel modulo di domanda <u>esattamente la dicitura</u> <u>del corso e dell'insegnamento per cui si concorre</u> (Es. CODC/04 Tecniche di composizione e arrangiamento Jazz I – biennio)

- ✓ La domanda deve essere compilata in stampatello in tutti i campi.
- ✓ Sulla busta dovranno essere riportati <u>i riferimenti del bando e la sigla del</u> settore disciplinare.

IMPORTANTE.

lpotesi B) Il candidato che aspiri a più discipline **afferenti a S.A.D.** (settore artistico-disciplinare) diversi, dovrà presentare un modello di domanda per ogni disciplina e <u>un</u> set di allegati per ciascun S.A.D.

Si precisa che va effettuato un versamento di € 20,00 per ogni S.A.D. (settore artisticodisciplinare) cui si intende concorrere.

Nella domanda l'aspirante deve indicare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) codice fiscale (codice di identificazione personale);
- e) indirizzo di residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;
- f) domicilio che l'aspirante elegge ai fini del concorso (di preferenza in Italia anche per gli stranieri);
- g) di essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- h) per gli aspiranti stranieri, pena esclusione dal concorso: possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;

Comportano l'inammissibilità della domanda e l'esclusione dalla procedura la mancata sottoscrizione autografa della domanda e l'omessa dichiarazione di cui ai punti a), b), c), d), e), f), g), h).



~ Bologna ~

Ogni eventuale variazione del domicilio dovrà essere tempestivamente comunicata. Il Conservatorio non assume nessuna responsabilità per il caso di irreperibilità dell'aspirante, per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni imputabile a disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Gli aspiranti allegano alla domanda, pena l'esclusione dalla procedura:

- La ricevuta di versamento di € 20,00 sul c/c bancario IBAN n. IBAN IT90Y0200802457000020001146 (Unicredit) intestato al Conservatorio "G.B. Martini" di Bologna;
- 2. Fotocopia di un documento valido di riconoscimento e il codice fiscale del candidato;
- 3. Curriculum con firma autografa, delle attività artistico-professionali e didattiche (preferibilmente redatto per un massimo 2 facciate). Si fa presente che, ai fini della valutazione, farà fede unicamente l'elenco dei titoli allegati o autocertificati di sui al seguente punto 4.
- 4. Elenco dei titoli di studio e delle eventuali pubblicazioni nonché dei titoli di servizio che l'aspirante ritiene utili ai fini della procedura di selezione, da compilare mediante autocertificazione secondo l'allegato n. 2.
- 5. Per i cittadini extracomunitari, autocertificazione del permesso di soggiorno di lungo periodo o documento attestante lo status.

Le autodichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione dalla procedura selettiva.

Per gli aspiranti stranieri, pena esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari ovvero da un traduttore ufficiale.

Tutti i documenti sopra elencati dovranno essere inviati, a pena di esclusione, unitamente alla domanda.

Articolo 5 Valutazione delle candidature

La Commissione, in prima seduta, procederà alla predeterminazione dei criteri di valutazione specifici. La Commissione, esaminate le documentazioni, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti artistico - professionali compiutamente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali ai singoli insegnamenti. Terminata la procedura, l'elenco degli affidamenti sarà reso noto con decreto direttoriale pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione.

Si fa presente che, secondo giurisprudenza consolidata, alle procedure



~ Bologna ~

comparative non si applicano le norme sui concorsi.

Articolo 6

Approvazione degli atti

Dalla data di pubblicazione del decreto di cui all'art. 5 decorre il termine di 5 giorni per eventuali reclami.

Il Conservatorio dispone, in sede di autotutela, rettifiche ad eventuali errori materiali relativi alla procedura.

Articolo 7

Individuazione del destinatario e stipula del contratto

I contratti saranno stipulati per il monte orario previsto e solo al momento dell'attivazione degli insegnamenti, anche in relazione al raggiungimento di un numero di allievi iscritti congruo all'apertura del corso e alle seguenti condizioni:

- possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando;
- 2. in caso di effettiva necessità;
- 3. disponibilità dell'interessato a svolgere l'incarico conformemente alle esigenze didattiche ed al calendario generale delle attività del Conservatorio;
- impossibilità di svolgere l'attività in convenzione con altre Istituzioni.
- Il Conservatorio si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dietro formale contratto.

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 (trenta) al lordo delle ritenute di legge.

Per ciò che concerne i doveri didattici si precisa quanto segue:

- a) Le attività di docenza comprendono lezioni ed esami che devono essere svolti nelle date e negli orari stabiliti dalla Direzione e non possono subire variazioni non concordate.
- b) I docenti sono tenuti a compilare il registro che farà fede ai fini del calcolo delle ore di lezione svolte e delle presenze degli studenti ai corsi; la responsabilità della certificazione della presenza è affidata esclusivamente ai docenti titolari delle diverse attività didattiche.
- c) La presenza alle sessioni di esame nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

Articolo 8 Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli aspiranti e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di prestazione.

Articolo 9



~ Bologna ~

Pubblicità

Il presente decreto è affisso all'albo del Conservatorio e pubblicato sul sito web dell'istituzione www.consbo.it.

Articolo 10

Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

II DIRETTORE

(M° Vincenzo De Felice)